REGISTRO DE CERTIFICACIONES
DEL SENADO ACADÉMICO AÑO 2006-2007

# CERT	ASUNTO	DESCRIPCIÓN	FECHA REUNIÓN	# REUNIÓN
1	SECRETARIA SENADO	Elegir a la Prof. Wanda Liz Cámara Candelaria como Secretaria del Senado Académico de la Universidad de Puerto Rico en Utuado.	31-agosto-2006	2006-07-1
2	COMITÉS PERMANENTES	Aprobó la composición de los comités permanentes.	31-agosto-2006	2006-07-1
3	CALENDARIO REUNIONES	Aprobó el Calendario de Reuniones Ordinarias para el Año 2006-07.	31-agosto-2006	2006-07-1
4	REGLAMENTO INTERNO	Propuesta de Enmienda al Capítulo XVI: Comités Permanentes, Artículo 2 del Reglamento Interno.	21-sept-2006	2006-07-2
5	COMITÉ PERMANENTE	Enmendar la composición del Comité de Asuntos Estudiantiles.	21-sept-2006	2006-07-2
6	COMITÉ AD HOC	Aprobó la composición de los comités ad hoc.	21-sept-2006	2006-07-2
7	EVALUACIÓN DEL RECTOR	Constituir parcialmente el Comité Ad Hoc para la Evaluación del Rector.	21-sept-2006	2006-07-2
8	EVALUACIÓN DEL RECTOR	Constituir un Comité Ad Hoc para revisar el instrumento de Evaluación del Rector.	21-sept-2006	2006-07-2
9	EDUCACIÓN A DISTANCIA	Referir la Política de Educación a Distancia enviada por la Junta Universitaria (Certificación Núm. 53-2005-06), al Comité de Asuntos Académicos y Evaluación de Cursos.	21-sept-2006	2006-07-2
10	HORA UNIVERSAL	Comenzar con el proceso de evaluación de la nueva hora universal, en forma experimental, antes de que termine el año académico, tomando en consideración lo que ha estado ocurriendo durante el primer semestre y los efectos en las actividades programadas.	21-sept-2006	2006-07-2
11	PROGRAMAS ARTICULADOS	Solicitar al Rector que presente al cuerpo, los acuerdos de los programas de traslados articulados, en la última reunión ordinaria de este semestre académico, programada para el mes de diciembre.	21-sept-2006	2006-07-2
12	PROGRAMAS ACADÉMICOS	Referir las propuestas de revisión de los programas de Horticultura y de la Producción Agrícola al Departamento de Tecnología Agrícola.	9-nov-2006	2006-07-04
13	POLÍTICA SISTÉMICA EDUCACIÓN A DISTANCIA	Elevar a la Junta Universitaria de la Universidad de Puerto Rico las siguientes recomendaciones a la Política de Educación a Distancia (Cert. Núm. 53-2005-06 de la Junta Universitaria).	9-nov-2006	2006-07-04
14	REGLAMENTO INTERNO	Aprobar la propuesta de enmienda al Capítulo 14: Secretario(a) del Reglamento Interno.	9-nov-2006	2006-07-04
15	REGLAMENTO INTERNO	Aprobar la enmienda al Capítulo V: Senadores Electos y al Capítulo XVI: Comités Permanentes del Reglamento Interno del Senado	9-nov-2006	2006-07-04

# CERT	ASUNTO	DESCRIPCIÓN	FECHA REUNIÓN	# REUNIÓN
		Académico.		
16	DOCENTES	Referir al Comité de Asuntos Claustrales, Ley y Reglamento estudiar la definición de los términos facultad y claustro y que éste rinda un informe al Senado Académico sobre cuál aplica a la UPR en Utuado.	9-nov-2006	2006-07-04
17	CERTIFICACIONES ACR	Informe del Comité Ad Hoc con la encomienda de que evalúe las certificaciones del Senado Académico de la Administración de Colegios Regionales.	14-dic-2006	2006-07-05
18	REPRESENTANTES ANTE LA JUNTA ADMINISTRATIVA	Que los(las) Representantes del Senado en propiedad ante la Junta Administrativa continúen disfrutando de la compensación de un (1) crédito, por su trabajo en ese cuerpo. Que los(las) Representantes del Senado ante la Junta Administrativa no participen en el Comité de Personal de Facultad Institucional, ya que los casos de ascensos, permanencias, ayudas económicas entre otros, se presentan ante la Junta Administrativa y esto implicaría duplicidad de voz y voto ante los dos cuerpos.	14-dic-2006	2006-07-05
19	EVALUACIONES DOCENTES	Encomendar al Comité Permanente de Asuntos Claustrales el examinar los borradores de los formularios de evaluación del personal docente y revisar la Certificación 1989-90-3 del Senado Académico de la ACR, la cual establece las Normas, Criterios y Procedimientos Complementarios para la Evaluación del Personal Docente de la Administración de Colegios Regionales de la UPR.	14-dic-2006	2006-07-05
20	EXENCIÓN DE MATRÍCULA	Aprobar la Política de Concesión de Exención de Matrícula de la Universidad de Puerto Rico en Utuado, con vigencia 1ro de agosto de 2007. La Política se adjunta a esta Certificación. Esta Certificación deroga la Certificación Núm. 2002-03-26 y 27.	25-ene-2007	2006-07-06
21	EVALUACIÓN DEL RECTOR	Aprobar el Informe del Comité, el cual incluye las recomendaciones de cambio en los formularios de evaluación y el uso de muestreo. El documento Procedimiento e Instrumentos de Evaluación del (de la) Rector(a) de la Universidad de Puerto Rico en Utuado, revisado, se hace formar parte de esta Certificación. Esta Certificación deroga la Certificación Núm. 2004-05-45.	25-ene-2007	2006-07-06
22	BAJAS PARCIALES	Referir al Comité de Asuntos Estudiantiles el estudiar la posibilidad de eliminar la firma del profesor en el boleto de bajas parciales. El Comité debe considerar las implicaciones que pueda tener en el proceso de retención, el sentir de los estudiantes y de los funcionarios	25-ene-2007	2006-07-06

# CERT	ASUNTO	DESCRIPCIÓN	FECHA REUNIÓN	# REUNIÓN
		relacionados con el proceso de bajas parciales.		
23	PROGRAMAS ACADÉMICOS	Referir al Comité de Asuntos Académicos y Evaluación de Cursos el diseñar un plan de talleres para profesores sobre revisión de programas académicos con recursos especializados en esta área que puedan ofrecer todas las herramientas y puedan llevar a cabo la revisión de los ofrecimientos académicos de nuestra Institución.	25-ene-2007	2006-07-06
24	ACENSO EN RANGO	Referir la revisión del Manual de Instrucciones y Hoja de Cotejo para Ascenso en Rango al Comité de Asuntos Claustrales, Ley y Reglamento.	25-ene-2007	2006-07-06
25	HORARIO UNIVERSAL	Referir la evaluación del horario universal en forma experimental al Comité de Asuntos Estudiantiles.	25-ene-2007	2006-07-06
26	PROGRAMACIÓN DE CURSOS	Referir la evaluación del cambio de programación de cursos en forma experimental al Comité de Asuntos Académicos.	25-ene-2007	2006-07-06
27	CAFI	Reacciones sobre el Informe del Comité Asesor de Financiación Institucional (CAFI)	27-mar-2007	2006-07-11
28	NORMAS ÍNDICE DE RETENCIÓN	Referir al Comité Permanente de Asuntos Estudiantiles las reacciones y recomendaciones de enmienda a la Certificación Núm. 2005-06-41 (Normas para el Índice de Retención), y rinda un informe al Senado en la próxima reunión.	8-feb-2007	2006-07-07
29	NORMAS Y PROCEDIMIENTOS…	Referir al Comité Permanente de Asuntos Académicos y Evaluación de Cursos las propuestas de enmienda de requisitos académicos necesarios para la acreditación del programa de Bachillerato de Educación Elemental por la “National Council for Accreditation of Teachers Education” (NCATE) y las reacciones a la Certificación Núm. 2005-06-49 (Normas y Procedimientos para Readmisión, Reclasificación o Cambio de Programa, Traslado, Permisos Especiales y Transferencias de la UPRU) para que sean evaluadas y rinda un informe al Senado.	8-feb-2007	2006-07-07
30	COMPENSACIONES ADICIONALES	Referir al Comité de Asuntos Claustrales redacte un manual de normas y procedimientos sobre la distribución de las cargas académicas básicas y las compensaciones al profesorado en los departamentos. Que en él se defina e indique el alcance de los conceptos antigüedad, cualificación por contenido de cursos y preparación formal, entre otros.	8-feb-2007	2006-07-07
31	CHEQUES DE BECA	Referir al Comité de Asuntos Estudiantiles el	8-feb-2007	2006-07-07

# CERT	ASUNTO	DESCRIPCIÓN	FECHA REUNIÓN	# REUNIÓN
		evaluar la posibilidad de cambiar el sistema de entrega de cheques por concepto de Beca Pell a los estudiantes, de manera que el balance sea dividido en tres o cuatro cheques, en lugar de solo dos como al presente.		
32	Horario Universal	Varios acuerdos respecto al horario universal. El horario universal para el año 2007-2008 será los miércoles de 12:00 m a 2:00 p.m.	8-feb-2007	2006-07-07
33	CAFI	Constituir un Comité Ad Hoc para reaccionar al Informe del CAFI.	8-mar-2007	2006-07-08
34	Índice de Retención	Aprobar las Normas para el Índice de Retención enmendadas. Esta Certificación deroga la Núm. 2005-2006-41 del Senado Académico de la Universidad de Puerto Rico en Utuado.	15-mar-2007	2006-07-09
35	Beca Pell	Se recomienda que el número de cheques de Beca se mantenga igual hasta que la Administración Central de la UPR, autorice los cambios a la programación y se discuta las Nuevas Políticas de Pago de Beca.	15-mar-2007	2006-07-09
36	Programa Académico	Enviar al Departamento de Ciencias Naturales el Informe del Comité de Asuntos Académicos y Evaluación de Cursos sobre la Propuesta de Bachillerato en Ciencias con concentración en Biología.	12-abril-2007	2006-07-12
37	Programación de cursos	La implantación de los cambios en la programación de cursos en forma experimental recomendados por el Comité de Asuntos Académicos y Evaluación de Cursos en la reunión del Senado Académico del 1 de septiembre de 2005.	12-abril-2007	2006-07-12
38	Normas y Procedimientos	Cambiar la fecha de vigencia de la Certificación Núm. 2005-06-49 (Normas y procedimiento para readmisión…), al segundo semestre del año académico 2007-2008.	10-mayo-2007	2006-07-13
39	Cursos	Estudiar la posibilidad de separar los laboratorios de los respectivos cursos de Biología. Solicitar a los proponentes someter una propuesta con un análisis exhaustivo, justificado y con las recomendaciones para determinar una decisión.	10-mayo-2007	2006-07-13
40	Programa Académico	Aprobar las enmiendas incorporadas al texto de la Propuesta para el Bachillerato en Ciencias con concentración en Biología.	4-junio-2007	2006-07-14
41	Reglamento General	Propuesta de enmienda al Artículo 52.4.1 del Reglamento General de la Universidad de Puerto Rico, referida por la Junta Universitaria. Dejar la práctica vigente establecida en la Sección 52.1.4 del Reglamento General de la Universidad de Puerto Rico.	4-junio-2007	2006-07-14

/nrv